

Verslumas



Canva



Aprašymas

Patogi dizaino platforma, leidžianti vartotojams kurti pristatymus, infografiką, rinkodaros medžiagą ir kitą vaizdinį turinį. Ji populiarė tarp korepetitorių dėl patogaus naudojimo ir plačios šablonų bibliotekos.

Kaina



Nemokama/110 Eur per metus.

Kaip pritaikyti praktikoje?

Kurkite patrauklius pristatymus, infografikus ir rinkodaros medžiagą. Korepetitoriai gali sukurti kurso medžiagą ir vizualiai patrauklius išteklius mokiniams.

<https://www.canva.com/>

Asana



Aprašymas

„Asana“ yra projektų valdymo įrankis, padedantis komandoms organizuoti užduotis, priskirti atsakomybę ir sekti pažangą. Korepetitoriams patogiu valdyti kurso projektus ir užtikrinti, kad būtų laikomasi terminų.

Kaina



Nemokama / 10.99 Eur / 24.99 Eur.

Kaip pritaikyti praktikoje?

Tvarkykite projektus, priskirkite užduotis ir stebėkite pažangą. Asana gali padėti korepetitoriams organizuoti savo verslo ugdymo programą ir užtikrinti, kad ji būtų įgyvendinta laiku.

<https://asana.com>



Co-funded by
the European Union

Veršlumas



LinkedIn



Aprašymas

Profesionalus tinklaraštis, kuriame vartotojai gali susisiekti su profesionalais, dalytis patirtimi ir tyrinėti verslo galimybes. Korepetitoriai gali naudoti „LinkedIn“, kad sukurtų savo profesionalų tinklą ir surastų ekspertus, su kuriais galėtų bendrauti.

Kaina

Nemokama.



Kaip pritaikyti praktikoje?

Kurkite profesionalius tinklus, susisiekite su verslininkais ir įsitraukite į diskusijas. Korepetitoriai gali naudoti „LinkedIn“, kad surastų kursų mentorus ir kviestinius pranešėjus.

<https://www.linkedin.com/>

Zoho CRM



Aprašymas

Zoho CRM yra ryšių su klientais valdymo platforma, padedanti įmonėms valdyti potencialius klientus, kontaktus, pardavimą ir bendravimą. Jame teikiamos funkcijos, skirtos stebėti klientų sąveiką, valdyti potencialius klientus ir generuoti ataskaitas.

Kaina

Nemokama.



Kaip pritaikyti praktikoje?

Korepetitoriai pasitelkdami Zoho CRM gali tvarkyti santykius su mokiniais, stebėti bendravimą ir tvarkyti klientų informaciją. Nemokama versija siūlo pagrindines ryšių su klientais valdymo funkcijas, įskaitant kontaktų valdymą, potencialių klientų stebėjimą ir ataskaitų teikimą, todėl ji yra gera „HubSpot CRM“ alternatyva mokytojams, kuriems reikia tvarkyti mokinių ir klientų finansinius klausimus.

<https://www.zoho.com/>



Co-funded by
the European Union



Buffer



Aprašymas

Tai socialinės žiniasklaidos valdymo platforma, leidžianti planuoti įrašus keliuose socialinės žiniasklaidos kanaluose, stebėti įsitraukimą ir analizuoti našumą. Ji siūlo paprastą ir intuityvią sąsają, skirtą socialinės žiniasklaidos veiklai valdyti.

Kaina

Nemokama.



Kaip pritaikyti praktikoje?

Korepetitoriai gali naudoti Buffer, kad suplanuotų socialinės žiniasklaidos įrašus, tvarkytų turinį įvairiose platformose ir stebėtų savo auditoriją. Nemokama versija palaiko iki trijų socialinės žiniasklaidos paskyrų planavimą, todėl tai yra naudinga „Hootsuite“ alternatyva mokytojams, norintiems išlaikyti buvimą internete be papildomų išlaidų.

<https://buffer.com/>

Google Analytics



Aprašymas

Tai žiniatinklio analizės paslauga, teikianti įžvalgų apie svetainės srautą, naudotojų elgesį ir kitą analizę. Korepetitoriai gali naudoti „Google Analytics“, kad įvertintų savo internetinio turinio efektyvumą ir nustatytų tobulinimo sritis.

Kaina

Nemokama.



Kaip pritaikyti praktikoje?

Stebėkite svetainės srautą, naudotojų elgesį ir kitą analizę. Mokytojai gali naudoti „Google Analytics“, kad įvertintų savo internetinio turinio efektyvumą ir nustatytų tobulinimo sritis.

<https://marketingplatform.google.com/about/analytics/>





Trello



Aprašymas

„Trello“ yra vizualinis projektų valdymo įrankis, kuris naudoja lenteles, sąrašus ir korteles užduotims ir darbo eigoms tvarkyti.

Kaina

Nemokama / 5 USD / 10 USD.



Kaip pritaikyti praktikoje?

Korepetitoriai gali kurti įvairių kursų ar projektų lenteles, sekti užduotis ir dalytis ištekliais su mokiniais. Tai puikiai tinka planuojant ir stebint kelias užduotis.

<https://trello.com/>

Notion



Aprašymas

„Notion“ yra „viskas viename“ darbo sritis, kurioje derinami užrašai, užduotys, duomenų bazės ir kt.

Kaina

Nemokama.



Kaip pritaikyti praktikoje?

Korepetitoriai gali naudoti „Notion“ kurso užrašų kūrimui, mokymosi medžiagai ir užduotims tvarkyti. Tai taip pat gali būti bendradarbiavimo erdvė mokinių projektams.

<https://www.notion.so/de-de>





Evernote



Aprašymas

„Evernote“ yra užrašų programėlė, leidžianti vartotojams tvarkyti užrašus, iškirpti žiniatinklio turinį ir tvarkyti užduotis.

Kaina

Nemokama / 8.33 Eur / 10.8 Eur/mėn.



Kaip pritaikyti praktikoje?

Mokytojai gali naudoti „Evernote“ pamokų užrašams tvarkyti, darbų sąrašams sudaryti ir tyrimo medžiagai rinkti. Labai patogus, nes visi švietimo ištekliai yra vienoje vietoje.

<https://evernote.com/it-it>

Acuity Scheduling



Aprašymas

Tai planavimo įrankis, leidžiantis vartotojams valdyti susitikimus, priimti užsakymus ir apdoroti mokėjimus internetu. Siūlo patogius klientų planavimo puslapius ir integruojasi su įvairiomis kalendorių platformomis.

Kaina

Nemokama.



Kaip pritaikyti praktikoje?

Korepetitoriai gali naudoti Acuity Scheduling, norėdami nustatyti savo pasiekiamumą, leisti mokiniams rezervuoti susitikimus ir siųsti automatinius priminimus. Nemokama versija palaiko vieną kalendorių, todėl idealiai tinka individualiems korepetitoriams ar mažoms korepetitorių įmonėms. Jis taip pat integruojamas su kitais verslo įrankiais, pvz., „Zoom“, „Google“ kalendoriumi ir „Stripe“, suteikdamas lankstumo tvarkant internetines sesijas ir mokėjimų apdorojimą.

<https://it.acuityscheduling.com/>

